**Отзыв работника из ежегодного отпуска**

 Текст

Трудовое законодательство Российской Федерации устанавливает правило, согласно которому оплачиваемый отпуск должен предоставляться работнику ежегодно. Отпуск предоставляется в соответствии с графиком отпусков, ежегодно утверждаемым работодателем с учетом мнения выборного профсоюзного органа организации не позднее чем за две недели до наступления календарного года.

Зачастую на практике возникает вопрос о возможности отзыва работника из такого отпуска.

В соответствии со ст. 125 Трудового кодекса РФ во всех случаях отзыв работника из отпуска допускается только с его согласия. Неиспользованная, в связи с этим часть отпуска должна быть предоставлена по выбору работника в удобное для него время в течение текущего рабочего года или присоединена к отпуску за следующий рабочий год.

При этом независимо от согласия гражданина, состоящего в трудовых отношениях, прямо запрещен отзыв из отпуска работника в возрасте до 18 лет, беременной женщины или работника, занятого на работах с вредными и (или) опасными условиями труда.

Нарушение порядка отзыва работника из отпуска влечет привлечение к административной ответственности по ч. 1 ст. 5.27 КоАП РФ, предусматривающей наказание в виде предупреждения или наложения штрафа на должностных лиц в размере от одной тысячи до пяти тысяч рублей; на лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, - от одной тысячи до пяти тысяч рублей; на юридических лиц - от тридцати тысяч до пятидесяти тысяч рублей.

Заместитель прокурора района

младший советник юстиции А.И. Бутрик